

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Култукское муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛТУКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Слюдянского района
р.п. Култук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2023 г. № 540

О подготовке предложений по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования Слюдянского района Иркутской области

Руководствуясь ст. 24, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования Култукского городского поселения, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции РФ по Сибирскому федеральному округу от 13.06.2023г. регистрационный № RU 385181022023002

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования с учетом имеющихся обращений заинтересованных лиц.
2. Создать комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования (Приложение 1).
3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования (Приложение 2).
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Култукского муниципального образования

Глава Култукского
муниципального образования

В.В. Иневаткин

**Состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Правила
землепользования и застройки Култукского муниципального образования**

Председатель комиссии:

- Ковалев Олег Анатольевич – заместитель главы Култукского муниципального образования;

Секретарь комиссии:

- Дарич Татьяна Владимировна - зав. сектором архитектуры, строительства, земельных отношений и ОИВМЗ.

Члены комиссии:

- Лой Антон Анатольевич – главный специалист отдела исполнения вопросов местного значения администрации Култукского городского поселения;

- Болдырева Елена Сергеевна – ведущий специалист сектора архитектуры, строительства, земельных отношений и отдела исполнения вопросов местного значения администрации Култукского городского поселения;

- Михайлина Татьяна Евгеньевна – консультант по правовым вопросам администрации Култукского городского поселения;

- Головина Наталья Семёновна – председатель Думы Култукского городского поселения.

**Порядок деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в
Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет компетенцию и порядок деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки (далее – ПЗЗ) Култукского муниципального образования.

1.2. Комиссия создается в целях подготовки предложений о внесении изменений в ПЗЗ Култукского муниципального образования.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального района и Култукского муниципального образования, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Комиссии начинается с момента утверждения данного Постановления и продолжается до вступления в силу решения Думы Култукского городского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования».

2. Функции и права Комиссии.

2.1. Функциями Комиссии являются:

2.1.1. Подготовка предложений о внесении изменений в ПЗЗ Култукского муниципального образования.

2.1.2. Координация взаимодействия структур (в том числе подрядчиков) в целях внесения изменений в ПЗЗ Култукского муниципального образования.

2.1.3. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в ПЗЗ Култукского муниципального образования;

2.1.4. Организация проведения публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования и подготовка заключения по результатам публичных слушаний;

2.1.5. Обеспечение гласности при подготовке решений по внесению изменений в ПЗЗ Култукского муниципального образования и опубликование результатов публичных слушаний;

2.2. Комиссия вправе:

2.2.1. Принимать предложения о внесении изменений в ПЗЗ, в том числе заслушивать на заседаниях Комиссии представителей различных органов, организаций и граждан, участвовать в их обсуждении и голосовании;

2.2.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся внесению изменений в ПЗЗ, со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта РФ в области градостроительства и земельных отношений;

2.2.4. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и органа местного самоуправления муниципального района информацию, необходимую для работы комиссии.

2.2.5. Взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Иркутской области, органом местного самоуправления муниципального района и организациями по вопросам, находящимся в ведении комиссии.

2.2.6. Привлекать к работе независимых экспертов;

- 2.2.7. Публиковать материалы о своей деятельности;
- 2.2.8. Члены комиссии вправе высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 2.3. Функции и права председателя комиссии:
 - 2.3.1. Организация деятельности комиссии;
 - 2.3.2. Распределение обязанностей между членами комиссии;
 - 2.3.3. Обобщение предложений о внесении в ПЗЗ изменений, постановка указанных предложений на голосование для выработки решений и внесения принятых изменений в протокол;
 - 2.3.4. Внесение дополнений в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;
 - 2.3.5. Снятие с обсуждения вопросов, не касающихся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечаний, предложений и дополнений, с которыми не ознакомлены члены комиссии;
 - 2.3.6. Обеспечение своевременного представления материалов (документов, схем и т.д.) и представление комиссии информации об актуальности данных материалов.
 - 2.3.7. Дает указание по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, требует своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;
 - 2.3.8. Привлечение других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта Правил землепользования и застройки.

3. Порядок деятельности Комиссии.

- 3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний путем личного участия её членов.
- 3.2. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании предложений. Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии.
- 3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.
- 3.4. Рассмотрение каждого предложения Комиссией начинается с доклада председателя по существу, затем заслушивается мнение членов Комиссии, при необходимости - мнение заинтересованных лиц и специалистов, привлеченных для рассмотрения предложений.
- 3.5. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов «за» и «против» голос председательствующего является решающим.
- 3.6. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии. Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту. К протоколу могут прилагаться копии материалов по теме заседания.

4. Члены комиссии:

- 4.1. Участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию комиссии;
- 4.2. Выполняют в установленные сроки поручения председателя комиссии;
- 4.3. Знакомятся с материалами и документами, связанными с деятельностью комиссии;
- 4.4. Высказывают замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся предложений по внесению изменений в ПЗЗ со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта РФ в области градостроительства и земельных отношений. В случае несогласия с решением комиссии в двухдневный срок доводят свое особое мнение в письменной форме до сведения председателя комиссии.
- 5. После завершения публичных слушаний по внесению изменений в ПЗЗ с учетом результатов таких слушаний, Комиссия обеспечивает рассмотрение предложений по внесению изменений в ПЗЗ, принимает либо отклоняет их, составляет заключение о

результатах публичных слушаний и представляет откорректированные предложения по внесению изменений в ПЗЗ главе муниципального образования для дальнейшего направления на утверждение в Думу Култукского городского поселения.

6. Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Думой Култукского городского поселения решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Култукского муниципального образования.

Глава Култукского
муниципального образования

В.В. Иневаткин